

Magnifica Comunità di Montagna Dolomiti Friulane, Cavallo e Cansiglio

Determinazione (DIM) nr. 14 Del 21/10/2021

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE PER AFFIANCAMENTO E FORMAZIONE DEL PERSONALE IN MATERIA DI GESTIONE PRATICHE PREVIDENZIALI/ ASSISTENZIALI, SISTEMAZIONI CONTRIBUTIVE E RAPPORTI CON INPS-GESTIONE EX INPDAP, E TRATTAMENTI DI FINE SERVIZIO (TFS-TFR-PERSEO) – APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE DELLA SELEZIONE ED AFFIDAMENTO INCARICO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- ✓ nel territorio della ex provincia di Pordenone a seguito della soppressione delle U.T.I. a far data dal 1° luglio 2021, sono state istituite due Comunità di montagna in conformità a quanto disposto dalla R.A.F.V.G. al Capo III° della L.R. 21/2019, recante le disposizioni relative alla istituzione delle Comunità di montagna, nonché alle successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ a seguito dell'approvazione dello Statuto, tra i Comuni di Andreis, Aviano, Barcis, Budoia, Caneva, Claut, Cimolais, Erto e Casso, Frisanco, Polcenigo, Tramonti di Sopra e Tramonti di Sotto, si è costituita la "Magnifica Comunità di montagna Dolomiti friulane, Cavallo e Cansiglio" con sede a Barcis;
- ✓ su richiesta di tutti i dodici Comuni costituenti si è deciso di gestire in forma associata in capo a questa Comunità di montagna, la funzione "gestione risorse umane" già a partire da luglio 2021;
- ✓ conseguentemente i Sindaci dei Comuni di Andreis, Aviano, Barcis, Budoia, Caneva, Claut, Cimolais, Erto e Casso, Frisanco, Polcenigo, Tramonti di Sopra e Tramonti di Sotto, ritenuto di gestire in forma associata il proprio personale tramite la Comunità di montagna, sulla base di specifiche deliberazioni adottate dai rispettivi Consigli comunali, hanno sottoscritto singole specifiche Convenzioni con questa "Magnifica Comunità di montagna Dolomiti friulane, Cavallo e Cansiglio" aderendo allo schema convenzionale approvato dall'Assemblea di questo Ente con deliberazione n° 4 del 01.07.2021;
- ✓ il Presidente della "Magnifica Comunità di montagna Dolomiti friulane, Cavallo e Cansiglio", con proprio decreto n. 3 del 02/08/2021, ha nominato il sottoscritto, Responsabile dell'Ufficio associato "Gestione delle risorse umane", costituito con la deliberazione n° 5 approvata dal Comitato Esecutivo di questa Comunità di Montagna in data 02-08-2021;
- ✓ con deliberazione n. 2 del 20/07/2021 il Comitato Esecutivo della "Magnifica Comunità di montagna Dolomiti friulane, Cavallo e Cansiglio" ha adottato la programmazione del fabbisogno del personale nel triennio 2021-2023 programmando tra l'altro il ricorso al lavoro flessibile;

Ricordato che con deliberazione n° 15 del 24-08-2021 il Comitato Esecutivo della "Magnifica Comunità di montagna Dolomiti friulane, Cavallo e Cansiglio" ha dato indirizzo a questo Ufficio per predisporre un bando per l'avvio della procedura di affidamento di un incarico di lavoro autonomo occasionale al fine di garantire all'Ufficio gestione delle risorse umane di potersi avvalere di professionalità particolarmente esperta, innanzitutto al fine della formazione del personale, nelle

seguenti materie:

- gestione di pratiche previdenziali/assistenziali/pensionistiche;
- sistemazioni contributive INPS-gestione ex INPDAP;
- trattamenti di fine servizio (TFS-TFR-PERSEO);

Richiamata la propria precedente determinazione (DAD) n. 2 del 01/09/2021 avente ad oggetto: "Selezione pubblica per incarico di lavoro autonomo occasionale concernente prestazioni straordinarie e temporanee, ad un esperto in materia di gestione pratiche previdenziali/ assistenziali, sistemazioni contributive e rapporti con Inps-gestione ex Inpdap, nonché nei trattamenti di fine servizio (Tfs-Tfr-Perseo) – approvazione e pubblicazione avviso pubblico;

Ricordato inoltre che il Bando è stato pubblicato secondo quanto previsto specificatamente nella citata precedente determinazione (DAD) n. 2 del 01/09/2021;

Richiamata la propria precedente determinazione n° 5 del 20-09-2021 con la quale è stata nominata, secondo quanto definito dall'Art. 5 del citato Avviso pubblico, la commissione al fine di pervenire alla formazione della graduatoria delle candidature pervenute e valutate idonee classificate sulla base del punteggio complessivo attribuito (espresso in trentesimi);

Visto il verbale in data 24-09-2021, Allegato parte integrante del presente atto del presente atto, relativo ai lavori della Commissione che ha definito la graduatoria formata da due candidati idonei per l'attribuzione dell'incarico in oggetto;

Visti In particolare gli Artt. 40 e 41 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, adottato da questa Comunità di Montagna con deliberazione n° 1 del 20-07-2021 del Comitato Esecutivo, che prevedono che l'Amministrazione, per specifiche esigenze cui non possa far fronte con personale in servizio, può conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, in presenza di specifici presupposti;

Visto il verbale in data 24-09-2021, Allegato al presente atto, relativo ai lavori della Commissione che ha definito la graduatoria formata da due candidati idonei per l'attribuzione dell'incarico in oggetto;

Visti In particolare gli Artt. 40 e 41 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, adottato da questa Comunità di Montagna con deliberazione n° 1 del 20-07-2021 del Comitato Esecutivo, che prevedono che l'Amministrazione, per specifiche esigenze cui non possa far fronte con personale in servizio, può conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, in presenza di specifici presupposti;

Ritenuto di approvare l'allegata graduatoria formata con il verbale in data 24-09-2021, a conclusione dei lavori della Commissione, per procedere quindi all'affidamento dell'incarico di cui trattasi;

Dato atto che in data 06-10-2021 sono stati pubblicati sul sito internet di questa Amministrazione i nominativi dei candidati idonei utilmente classificati nella graduatoria sopracitata nonché l'oggetto dell'incarico ed il compenso forfettario pattuito con allegato schema del disciplinare di affidamento;

Interpellato il professionista 1° classificato nella citata graduatoria il quale a seguito di uno specifico incontro in data 15.10.2021, tenutosi presso i ns. Uffici, considerando la notevole distanza che lo separa dai ns. Uffici, prima di pervenire alla sottoscrizione del disciplinare si è riservato di approfondire e meglio valutare i termini di affidamento dell'incarico;

Acquisita al ns. prot. n° 670-A del 21.10.2021 la comunicazione di rinuncia del

professionista 1° classificato nella citata graduatoria a sottoscrivere l'allegato disciplinare inerente all'affidamento dell'incarico "*causa problemi organizzativi che non garantirebbero il corretto svolgimento dell'attività richiesta*",

Interpellato il candidato 2° classificato nella citata graduatoria formata in data 24-09-2021, a conclusione dei lavori della Commissione, il quale si è reso disponibile a sottoscrivere l'allegato disciplinare concernente l'affidamento dell'incarico;

Ricordato che il compenso dovuto per l'espletamento della collaborazione professionale di lavoro autonomo:

- è determinato in euro 6.000,00, forfettarie onnicomprensive, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del percipiente;
- sarà accreditato in due soluzioni sul c/c indicato dal collaboratore, un primo importo pari al 50% dell'importo entro la fine dell'anno in corso ed il saldo previa presentazione di nota illustrativa attestante il completo adempimento delle prestazioni oggetto dell'incarico affidato per il periodo dicembre 2021- giugno 2022.

Verificato che il candidato 2° classificato in quanto dipendente del Comune di Aviano ha fatto pervenire idonea autorizzazione rilasciata ai sensi dell'Art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;

Verificato che il candidato 2° classificato in quanto dipendente del Comune di Aviano ha fatto pervenire idonea autorizzazione rilasciata ai sensi dell'Art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;

Viste le seguenti disposizioni in materia:

- art. 409 C.P.C.
- l'art. 34 della Legge 042/2000 e s.m.i.;
- l'art. 7 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- l'art. 2 del d.lgs. n. 81/2015 e s.m.i.;
- art. 54-Bis del Decreto Legge 50/2017 convertito nella Legge n. 96/2017;
- l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- l'art. 36 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;

Ritenuto di affidare al Dott. LOLLO Andrea – lavoratore alle dipendenze del Comune di Aviano, l'incarico di lavoro autonomo occasionale in qualità di esperto, al fine di garantire all'Ufficio gestione delle risorse umane di potersi avvalere di professionalità idonea, al fine dell'affiancamento e della formazione del personale, nelle seguenti materie:

- gestione di pratiche previdenziali/assistenziali/pensionistiche;
- sistemazioni contributive INPS-gestione ex INPDAP;
- trattamenti di fine servizio (TFS-TFR-PERSEO);

Visto il Bilancio di Previsione approvato dall'Assemblea con provvedimento n° 9 del 24-08-2021 per il triennio finanziario in corso;

Visto il Piano Economico di Gestione approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione provvedimento n° 16 del 09-09-2021;

tata, ai sensi dell'articolo 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto lo Statuto comunale;

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente deliberato

1. **DI AFFIDARE** l'incarico di lavoro autonomo occasionale in qualità di esperto al Dott. LOLLO Andrea, al fine di garantire all'Ufficio gestione delle risorse umane di potersi avvalere di professionalità idonea, al fine dell'affiancamento e della formazione del personale, nelle seguenti materie:

- ✓ gestione di pratiche previdenziali/assistenziali/pensionistiche;
- ✓ sistemazioni contributive INPS-gestione ex INPDAP;
- ✓ trattamenti di fine servizio (TFS-TFR-PERSEO);

2. **DI INVITARE** il Dott. LOLLO Andrea al perfezionamento dell'incarico all'esecutività del presente provvedimento, sulla base dell'allegato schema di disciplinare;

3. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa che trova copertura nella competenza dell'anno corrente per l'importo di 3.255,00 comprensivi di IRAP a carico dell'Ente a valere sul Bilancio pluriennale in corso, sui capitoli di spesa sotto indicati:

Eser.	EPF	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
					1	3	2	12	3		
2021	2021	11113/0	1-11	ACQUISTO SERVIZI DA AGENZIA LAVORO INTERINALE	1	3	2	12	3	3.000,00	LOLLO ANDREA
2021	2021	11112/0	1-11	IRAP LAVORO INTERINALE	1	2	1	1	1	255,00	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA cod.fisc. 80014930327/ p.i. IT 80014930327

4. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa che trova copertura nella competenza dell'anno 2022 per l'importo di 3.255,00 comprensivi di IRAP a carico dell'Ente a valere sul Bilancio pluriennale in corso, sui capitoli di spesa sotto indicati:

Eser.	EPF	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
					1	3	2	12	3		
2021	2022	11113/0	1-11	ACQUISTO SERVIZI DA AGENZIA LAVORO INTERINALE	1	3	2	12	3	3.000,00	LOLLO ANDREA
2021	2022	11112/0	1-11	IRAP LAVORO INTERINALE	1	2	1	1	1	255,00	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA cod.fisc. 80014930327/ p.i. IT 80014930327

Il Responsabile
Marcello Cedolin

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CEDOLIN MARCELLO

CODICE FISCALE: CDLMCL60E12Z133B

DATA FIRMA: 21/10/2021 16:16:22

IMPRONTA: 1BEE7F09CB814CF0B214CAA6A784615C1EC59B284E1575382CCFE2F7C6E23A64
1EC59B284E1575382CCFE2F7C6E23A6443D859B7C065F2EF793E61124B079FE8
43D859B7C065F2EF793E61124B079FE8504E3418878C3F61F42A8BDF8FBA611A
504E3418878C3F61F42A8BDF8FBA611A563F67629BF6DC370071493B994D91B7